

DELIBERE DEL VERBALE N. 3
CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 06 FEBBRAIO 2026

Il Consiglio di Istituto è convocato presso la sede di via Abbiategrasso n. 58 il giorno 06 febbraio 2026 alle ore 18:30 per discutere il seguente o.d.g.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni del Presidente;**
- 3. Comunicazioni del Dirigente scolastico;**
- 4. Approvazioni variazioni al Programma Annuale E.F. 2025;**
- 5. Approvazione del Programma Annuale 2026;**
- 6. Autorizzazione al Dirigente scolastico per procedura di acquisto superiore a € 10.000 PROGETTO VOLTA OLTRE CONFINE - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all’estero (D.M. 88/2025) - CUP B14D23005210006 - Codice avviso M4C1I3.1-2025- 1585 – CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2025-1585-1785 7.**
- 7. Autorizzazione al Dirigente scolastico per affidamento servizio postale quadriennale (delibera)**
- 8. Approvazione criteri e modalità per il riconoscimento di una agevolazione volta a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione/soggiorni studio per l’a.s. 2025/2026 – “WELFARE GITE” (delibera)**
- 9. Definizione delle modalità di restituzione alla famiglie del contributo volontario in caso di trasferimento in uscita in corso d’anno dello studente (delibera)**
- 10. Definizione quantificazione contributo studenti in caso di trasferimento in entrata in corso d’anno (delibera)**
- 11. Autorizzazione al Dirigente scolastico per acquisto triennale licenze antivirus per PC dell’istituto scolastico (delibera)**
- 12. Varie ed eventuali**

Presenti: n. 15 componenti.

Presiede la riunione il presidente, sig. Malinverni Gabriele e funge da segretario l'insegnante Massari Matteo.

Constata la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la riunione.

...OMISSIS...

LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

DELIBERA N. 28

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Avendo preso visione del verbale n. 2 del 18 dicembre 2026;

Non essendo pervenute richieste di rettifica;

Visto il D.Lgs. 297/1994;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

DELIBERA (**delibera n. 28**)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	1

a maggioranza, con l'astensione dei componenti assenti nelle rispettive sedute, l'approvazione del verbale n. 2 del 18 dicembre 2026.

...OMISSIS...

APPROVAZIONI VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2025

DELIBERA N. 29

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la propria deliberazione n. 272 del 20 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Visto l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni alla

gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto in particolare, l’art. 10, comma 3 e 5 del DI 28 agosto 2018, n. 129, che demanda all’organo consigliare la competenza a disporre le variazioni al programma annuale su proposta della Giunta Esecutiva;

Sentita la relazione del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

Visto il dettaglio delle entrate e delle attività di spesa;

Visto l’elenco delle variazioni al Programma Annuale 2025;

con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge:

DELIBERA (delibera n. 29)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

di apportare le modifiche al programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2025 con le suddette variazioni come da allegato modello F.

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
67	16969.00	SECONDA INTEGRAZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO AMMINISTRATIVO (FAD) 2025
68	476.32	Rimborso quota spese revisori dei conti e.f. 2024 e settembre 2025 - IC CHIGNOLO PO
69	150.00	MAGGIORE INCASSO PER CONTRIBUTO VOLONTARIO ISCRIZIONE
70	344.05	Erogazione A.F.2025 – Contrasto alla dispersione scolastica e l’abbandono precoce – Avviso Assegnazione con contestuale Erogazione - Nota MIM prot. n.

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01 01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	43.040,66	44.590,94	17.313,05	104.944,65
05 05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	0,00	939,59	476,32	1.415,91
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	75.000,00	366,00	150,00	75.516,00
				17.939,37	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01 6	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	110.612,96	34.024,34	5.100,00	149.737,30

A 02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	111.241,46	12.068,30	4.126,32	127.436,08
A 03/08	SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	221.880,13	14.688,57	8.713,05	245.281,75
				17.939,37	

...OMISSIS...

APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2026

DELIBERA N. 30

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- Visto** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;
- Visti** gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
- Vista** la nota prot. n. 2348 del 6 febbraio 2019 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX (Aggiornamento piano dei conti delle istituzioni scolastiche (Allegato 1, nota MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018));
- Vista** la nota prot. n. 11489 del 30/09/2025 del M.I.M. – Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche - Ufficio VII avente ad oggetto "A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026" contenente le risorse e le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2026 ;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/12/2025 (delibera n. 86), sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per le attività della scuola ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 275/99- PRIORITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 – prot. n. 18342 dell'01/10/2025 e che è stato approvato dal Consiglio di Istituto

nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 17;

Tenuto conto della proroga al 15/02/2026 del termine per l'approvazione del Programma annuale 2026, disposta dalla Nota MIM prot. n. 24599 del 18/11/2025, l'istituto ha determinato l'avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2025, in modo da predisporre un documento che consenta di collegare la programmazione finanziaria e didattica con le risorse disponibili e gli obiettivi dell'istituzione scolastica;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 12 gennaio 2026;

Visto il Programma annuale per l'E.F. 2026, predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione del DSGA e riportato nell'apposita modulistica Ministeriale;

Vista la relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico in collaborazione con il direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;

Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Dato atto che gli atti predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sono stati trasmessi ai Revisori dei conti;

Considerato che è stato emesso parere di regolarità contabile da parte dei Revisori dei Conti con verbale n. 01 del 23/01/2026, assunto a ns. prot. n. 1423 del 23/01/2026;

Ascoltati la presentazione del D.S.G.A., gli interventi del Dirigente Scolastico del Presidente e la discussione che ne è seguita;

a seguito di articolata e positiva discussione con votazione espressa in forma palese,

Con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (**delibera n. 30**)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

1. l'approvazione del Programma annuale per l'E.F. 2026, che pareggia per un importo complessivo di **€ 897.618,09** così come predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale:

- Relazione illustrativa;
- Modello A – Programma Annuale;
- Modello B – Schede illustrative finanziarie;
- Modello C – Situazione amministrativa presunta;
- Modello D – Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto;
- Modello E – Riepilogo per tipologia di spesa.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
ALESSANDRO VOLTA
Costruzioni Ambiente Territorio (diurno e serale) - Liceo Artistico
Amministrazione Finanza Marketing (serale)
Istruzione domiciliare e ospedaliera
VIA ABBIATEGRASSO, 58 - 27100 PAVIA - TEL: 0382.526352 - 0382.526353
Email: pvis006008@istruzione.it - pvis006008@pec.istruzione.it
www.istitutovoltapavia.edu.it CF 80008220180 codice IPA UFC1F



2. la pubblicazione del presente atto entro quindici giorni dall'approvazione nella sezione amministrazione trasparente sul sito web istituzionale www.istitutovoltapavia.edu.it

...OMISSIS...



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
ALESSANDRO VOLTA

Costruzioni Ambiente Territorio (diurno e serale) - Liceo Artistico - Amministrazione Finanza Marketing (serale)
Istruzione domiciliare e ospedaliera

VIA ABBIATEGRASSO, 58 - 27100 PAVIA - TEL: 0382.526352 - 0382.526353
Email: pvis006008@istruzione.it - pvis006008@pec.istruzione.it
<https://www.iisvoltapavia.edu.it/> CF 80008220180 codice IPA UFC1F



AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER PROCEDURA DI ACQUISTO SUPERIORE A € 10.000 PROGETTO VOLTA OLTRE CONFINE - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) SULLE DISCIPLINE STEM E SUL MULTILINGUISMO PER GLI ISTITUTI TECNICI E PROFESSIONALI TRAMITE ESPERIENZE DI ORIENTAMENTO IN ITALIA E ALL'ESTERO (D.M. 88/2025) - CUP B14D23005210006 - CODICE AVVISO M4C1I3.1-2025- 1585 – CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2025-1585-1785 7

DELIBERA N. 31

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la

semplificazione amministrativa”;

Visto il D.Lgs. 36/2023, cd. “Nuovo Codice degli Appalti Pubblici”;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, art. 39;

Visto il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 €, ai sensi dell’art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018, deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 30/04/2019;

Viste le competenze relative all’attività negoziale attribuite dal D.I. 129/2018 al Consiglio d’Istituto (art. 45) e al Dirigente Scolastico (art. 44);

Visto l’art. 43 del D.I. 129/2018, “Capacità ed autonomia negoziale”, comma 2, che consente alle istituzioni scolastiche di stipulare convenzioni e contratti, con esclusione dei contratti aleatori e delle operazioni finanziarie speculative, nonché della partecipazione a società di persone e di capitali, fatta salva la costituzione e la partecipazione ad associazioni, fondazioni o consorzi, anche nella forma di società a responsabilità limitata, e la conclusione e l’adesione ad accordi di rete ai sensi dell’art. 7 del D.P.R. 275/1999 e dell’art. 1, commi 70, 71 e 72, della legge n. 107/2015;

Visto il PROGETTO VOLTA OLTRE CONFINE - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all’estero (D.M. 88/2025) - CUP B14D23005210006 - Codice avviso M4C1I3.1-2025-1585 – CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2025-1585-1785 7

Considerato che l’affidamento del servizio è pari a € 88.191,00 IVA esente;

Accertata la sussistenza di ragioni di pubblico interesse e di convenienza per l’intervento urgente;

Dopo ampia e approfondita discussione e valutati attentamente tutti gli aspetti;

Con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (**delibera n. 31**)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

di autorizzare il Dirigente Scolastico a svolgere e ratificare l’attività negoziale per procedura di acquisto superiore a € 10.000 PROGETTO VOLTA OLTRE CONFINE - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento



dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025) - CUP B14D23005210006 - Codice avviso M4C1I3.1-2025- 1585 - CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2025-1585-1785 7.

...OMISSIS...

**AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO POSTALE
QUADRIENNALE
DELIBERA N. 32**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Considerato che il Dirigente scolastico e la DSGA propongono la stipula di contratti quadriennali per i servizi di cui sopra;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/12/2025 (delibera n. 86), sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per le attività della scuola ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 275/99- PRIORITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 - prot. n. 18342 dell'01/10/2025 e che è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 17;

Visto il D.Lgs. 36/2023 cd. "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici"

Visto il Decreto 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"- pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.267 del 16.11.2018 ed entrato in vigore dal 17/11/2018, come stabilito dall'art. 56 comma 1;

Visto il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 30/4/2019;

Viste le competenze relative all'attività negoziale attribuite dal Decreto 129/2018 al Consiglio di

Istituto (art. 45) e al Dirigente Scolastico (art. 44);

Visto che, ai sensi dell'art. 43 "Capacità ed autonomia negoziale"- comma 2, nell'ambito dell'autonomia negoziale le istituzioni scolastiche possono stipulare convenzioni e contratti, con esclusione dei contratti aleatori e, in genere delle operazioni finanziarie speculative, nonché della partecipazione a società di persone e società di capitali, fatta salva la costituzione e la partecipazione ad associazioni, fondazioni o consorzi, anche nella forma di società a responsabilità limitata, nonché la conclusione e l'adesione ad accordi di rete ai sensi dell'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 e dell'articolo 1, commi 70, 71 e 72 della legge n. 107 del 2015;

Considerato che la disciplina comune lascia all'autonomia contrattuale delle parti la scelta di determinare la durata complessiva dei rapporti contrattuali ma, con riferimento alla pubblica amministrazione, una prima deroga alla predetta libertà negoziale deriva dalle regole di contabilità pubblica;

Visto che le regole di bilancio statale e, conseguentemente, delle scuole hanno una dimensione annuale, cosicché gli impegni di spesa, salvo casi particolari, vanno assunti dovendosi tenere conto della valutazione annuale della fonte del finanziamento;

Valutata l'opportunità di individuare la tipologia di contratti per i quali procedere, secondo la formula di durata pluriennale, che consente di ottimizzare il rapporto costi/benefici e di ottenere maggior efficienza nella gestione delle procedure amministrative;

Viste le scadenze relative al seguente contratto in essere:

1. SERVIZIO POSTALE TRAMITE DITTA PRIVATA

Dal momento che il servizio in oggetto risulta necessario per le seguenti motivazioni:

- L'Istituzione scolastica è ubicata in zona periferica e non è adeguatamente servita da uffici postali facilmente raggiungibili durante l'orario di servizio;
- L'eventuale invio del personale amministrativo presso un ufficio postale comporterebbe discontinuità nello svolgimento delle attività di segreteria con conseguente sottrazione di risorse umane alle ordinarie funzioni istituzionali, nonché un aggravio organizzativo non compatibile con le esigenze di funzionamento dell'ufficio;
- Necessità di garantire celerità, continuità ed efficienza nelle comunicazioni ufficiali della scuola;

Valutato che tale soluzione risponde ai principi di buon andamento, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 97 della Costituzione;

Vista la proposta del Dirigente Scolastico che, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare per specifiche tipologie di

contratto un minimo di "stabilità" nel rapporto con alcuni operatori economici assegnatari, ritiene di dover procedere alla stipula di un contratto di durata quadriennale;

Visto che l'art. 45 del D.I. 129/18 così recita al comma 3 "Nei casi specificamente individuati dai commi 1 e 2, l'attività negoziale è subordinata alla previa deliberazione del Consiglio d'istituto. In tali casi, il dirigente scolastico non può, inoltre, recedere, rinunciare o transigere se non previamente autorizzato dal Consiglio d'istituto.";

Accertata la sussistenza di ragioni di convenienza e pubblico interesse per la stipula di contratti di durata pluriennale;

Tenuto conto della convenienza sostanziale ed economica che deriva all'amministrazione dalla stipula dei contratti pluriennali di cui sopra;

Dopo ampia e approfondita discussione e valutati attentamente tutti gli aspetti;

Con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (delibera n. 32)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

di autorizzare il Dirigente Scolastico a svolgere attività negoziale e a procedere alla stipula del contratto di durata quadriennale relativo al seguente servizio:

1. SERVIZIO POSTALE TRAMITE DITTA PRIVATA

Il Dirigente Scolastico provvederà alla scelta del contraente nel rispetto dei principi della concorrenza, in applicazione dell'art. 34 del citato regolamento di contabilità. Inoltre, ritenuto che l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile sulla base di elementi diversi, egli individuerà i singoli elementi di valutazione, i criteri e i parametri di riferimento, l'ordine di priorità e le condizioni ai quali i concorrenti dovranno conformarsi nell'esprimere le offerte, il tutto tenendo conto delle indicazioni dettate dalle esigenze specifiche di questo istituto.

...OMISSIS...

APPROVAZIONE CRITERI E MODALITÀ PER IL RICONOSCIMENTO DI UNA AGEVOLAZIONE VOLTA A SOSTENERE LA PIÙ AMPIA PARTECIPAZIONE DI STUDENTESSE E STUDENTI AI VIAGGI DI ISTRUZIONE/SOGGIORNI STUDIO PER L'A.S. 2025/2026 – "WELFARE GITE"

DELIBERA N. 33

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

Vista la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lettera a), che prevede la "valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il DPR 20 marzo 2009, n. 81 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4 del DL 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/12/2025 (delibera n. 86), sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per le attività della scuola ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 275/99- PRIORITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 - prot. n. 18342 dell'01/10/2025 e che è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 17;

Vista la Direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito 3 aprile 2023, n. 6 con cui è stata destinata una quota parte delle risorse di cui al "Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi", pari ad euro 50.000.000,00, a favore delle istituzioni scolastiche e educative statali, per sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche, con particolare riferimento a coloro che provengono da famiglie economicamente svantaggiate;

Vista la nota MIM n. 41136 del 5 dicembre 2025 avente per oggetto "Risorse finanziarie destinate al c.d. Welfare gite- INDICAZIONI PER L'A.S. 2025/2026";

Dato atto che per l'anno scolastico 2025/26, le istituzioni scolastiche avranno la possibilità di impiegare i fondi stanziati dal MIM per il welfare gite, non spesi dalle singole istituzioni scolastiche, purché ne rispettino la destinazione d'uso;

Dal momento che occorre stabilire criteri e modalità di accesso al contributo;

Dato atto che l'approvazione dei criteri di cui sopra è di competenza del Consiglio di Istituto;

Considerato che l'ammontare delle risorse disponibili è pari a € 13.265,87 come risultante dall'attività istruttoria della DSGA e come da scheda progetto allegata al PA 2026 ;

con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (delibera n. 33)

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

I seguenti criteri per garantire l'accesso al contributo del cosiddetto *Welfare gite*.

In particolare potranno presentare domanda gli studenti e le studentesse in possesso dei seguenti requisiti:

- ISEE in corso di validità non superiore a € 20.000,00
- Valutazione del comportamento nello scrutinio del I quadrimestre pari o superiore a otto.

La richiesta potrà essere effettuata per una sola uscita/viaggio di istruzione con un costo pari o superiore a € 50,00.

Le domande che perverranno saranno valutate in base a tre indicatori:

- Valore ISEE del nucleo familiare (in corso di validità)
- Valutazione del comportamento riferita allo scrutinio del primo quadrimestre a.s. 2025/2026
- Media scolastica, riferita allo scrutinio del primo quadrimestre a.s. 2025/2026.

A ciascuno dei quali corrisponde un punteggio, declinato come nella tabella che segue:

INDICATORE	VALORE	PUNTEGGIO
ISEE Max 10 punti	ISEE non superiore a €10.000,00	10
	ISEE compreso tra €10.000,01	8

	e € 12.000,00	
	ISEE compreso tra €12.00,01 e €15.000,00	6
	ISEE compreso tra €15.000,01 e € 20.000,00	4
VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO (scrutinio IQ A.S. 2025/2026) Max 5 punti	10	5
	9	4
	8	3
MEDIA SCOLASTICA (scrutinio IQ A.S. 2025/2026) Max 5 punti	Media superiore a 9	5
	Media compresa tra 8,1 e 9	4
	Media compresa tra 7,1 e 8	3
	Media compresa tra 6 e 7	2

PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE: 20 PUNTI

GRADUATORIA

- Il Dirigente scolastico redige la graduatoria sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun richiedente.
- A ciascun richiedente sono comunicati via mail:
 - ❖ punteggio totale assegnato;
 - ❖ posizione in graduatoria;

Ricorsi

- È ammesso ricorso scritto e motivato entro 5 giorni dalla comunicazione.
- Il Dirigente scolastico valuta il ricorso entro i 3 giorni successivi.
- In assenza di ricorsi, la graduatoria diviene definitiva trascorsi 5 giorni.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO

1. Accesso al contributo del 50% della spesa in ordine di graduatoria, fino a esaurimento del budget disponibile.
2. In caso di risorse eccedenti non assegnate al primo turno, redistribuzione dei fondi, fino ad esaurimento, in ordine di graduatoria fino ad un rimborso totale del costo del viaggio
3. Il contributo:
 - **non può superare il costo effettivo del viaggio;**
4. In caso di risorse insufficienti:

- i contributi sono assegnati in ordine di graduatoria, fino a esaurimento del budget disponibile.

Criteri di precedenza in caso di parità di punteggio

A parità di punteggio complessivo, la precedenza è attribuita secondo il seguente ordine:

1. ISEE più basso
2. Media scolastica più alta
3. Valutazione del comportamento più elevata.

...OMISSIS...

DEFINIZIONE DELLE MODALITÀ DI RESTITUZIONE ALLA FAMIGLIE DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO IN CASO DI TRASFERIMENTO IN USCITA IN CORSO D'ANNO DELLO STUDENTE

DELIBERA N. 34

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

Vista la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lettera a), che prevede la "valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il DPR 20 marzo 2009, n. 81 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il

razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4 del DL 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/12/2025 (delibera n. 86), sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per le attività della scuola ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 275/99- PRIORITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 - prot. n. 18342 dell'01/10/2025 e che è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 17;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 18/12/2025 avente ad oggetto "Approvazione criteri di precedenza nell'accoglimento di domande di iscrizione pervenute in corso d'anno in relazione a trasferimenti della famiglia dello studente e/o a eventuali cambi di percorso di studio o di indirizzo tra un anno scolastico e l'altro";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 18/12/2025 avente ad oggetto "Definizione del contributo volontario delle famiglie e modalità di utilizzo";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 18/12/2025 avente ad oggetto "Definizione del contributo volontario delle famiglie per sezione CAMBRIDGE e modalità di utilizzo";

Dal momento che occorre stabilire dei criteri per la modalità di restituzione alla famiglia del contributo volontario in caso di trasferimento in uscita in corso d'anno dello studente;

Dato atto che l'approvazione dei criteri di cui sopra è di competenza del Consiglio di Istituto;

Considerata la natura volontaria del contributo scolastico e la necessità di garantire criteri di equità, trasparenza e sostenibilità amministrativo - contabile;

Dopo proficua e ampia discussione

Con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (**delibera n. 34**)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

l'approvazione dei seguenti criteri circa la modalità di restituzione alla famiglia del contributo volontario in caso di trasferimento in uscita in corso d'anno dello studente:

- in caso di trasferimento dello studente ad altra istituzione scolastica o in caso di ritiro dello studente nel corso dell'anno scolastico, la famiglia/studente maggiorenne ha diritto alla restituzione della quota parte del contributo volontario non maturata, in proporzione al periodo di mancata frequenza e in proporzione alla quota versata;

- la quota parte da restituire è determinata applicando il criterio della proporzionalità temporale, assumendo l'anno scolastico composto da 10 mesi utili (da settembre a giugno);
- si considerano esclusivamente i mesi interi di mancata frequenza successivi alla data di trasferimento;
- nei casi in cui il trasferimento avviene dopo il 15° giorno del mese, lo stesso mese non viene considerato ai fini del computo;
- non si procede alla restituzione qualora lo studente abbia frequentato la scuola per un periodo superiore a sei mesi nel corso dell'anno scolastico

Pertanto la formula per il calcolo della quota da restituire in corso d'anno è la seguente:

*CONTRIBUTO ANNUALE VERSATO/10 mensilità utili ai fini didattici x numero di mesi di frequenza
(settembre – giugno)*

...OMISSIS...

DEFINIZIONE QUANTIFICAZIONE CONTRIBUTO STUDENTI IN CASO DI TRASFERIMENTO IN ENTRATA IN CORSO D'ANNO

DELIBERA N. 35

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

Vista la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lettera a), che prevede la "valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche;



Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il DPR 20 marzo 2009, n. 81 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4 del DL 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/12/2025 (delibera n. 86), sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per le attività della scuola ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 275/99- PRIORITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 - prot. n. 18342 dell'01/10/2025 e che è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 17;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 18/12/2025 avente ad oggetto "Approvazione criteri di precedenza nell'accoglimento di domande di iscrizione pervenute in corso d'anno in relazione a trasferimenti della famiglia dello studente e/o a eventuali cambi di percorso di studio o di indirizzo tra un anno scolastico e l'altro";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 18/12/2025 avente ad oggetto "Definizione del contributo volontario delle famiglie e modalità di utilizzo";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 18/12/2025 avente ad oggetto "Definizione del contributo volontario delle famiglie per sezione CAMBRIDGE e modalità di utilizzo";

Dal momento che occorre stabilire dei criteri per la quantificazione contributo volontario studenti in caso di trasferimento in entrata in corso d'anno;

Dato atto che l'approvazione dei criteri di cui sopra è di competenza del Consiglio di Istituto;

Considerata la natura volontaria del contributo scolastico e la necessità di garantire criteri di equità, trasparenza e sostenibilità amministrativo - contabile;

Dopo proficua e ampia discussione

Con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (**delibera n. 35**)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

l'approvazione dei seguenti criteri per la quantificazione contributo volontario studenti in caso di trasferimento in entrata in corso d'anno:

- il contributo volontario è dovuto in misura proporzionale alla quota



- dell'anno scolastico frequentata alla data di iscrizione nella scuola;
- si applica la regola di proporzionalità temporale, con riferimento ai mesi effettivi di frequenza dopo l'iscrizione;
 - nei casi in cui l'ingresso avviene dopo il 15° giorno del mese, lo stesso mese non viene considerato ai fini del computo.

Pertanto la formula per il calcolo del contributo in corso d'anno è la seguente:

*CONTRIBUTO ANNUALE DELIBERATO DAGLI ORGANI COLLEGIALI/10 mensilità utili ai fini didattici
x numero di mesi di frequenza (settembre – giugno)*

...OMISSIS...

AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER ACQUISTO TRIENNALE LICENZE ANTIVIRUS PER PC DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

DELIBERA N. 36

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Considerato che il Dirigente scolastico e la DSGA propongono la stipula di contratti quadriennali per i servizi di cui sopra;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/12/2025 (delibera n. 86), sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per le attività della scuola ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 275/99– PRIORITA' PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 – prot. n. 18342 dell'01/10/2025 e che è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 17;

Visto il D.Lgs. 36/2023 cd. "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici"

Visto il Decreto 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"- pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.267 del 16.11.2018 ed entrato in vigore dal 17/11/2018, come stabilito dall'art. 56 comma 1;

Visto il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28

agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 30/4/2019;

Viste le competenze relative all'attività negoziale attribuite dal Decreto 129/2018 al Consiglio di Istituto (art. 45) e al Dirigente Scolastico (art. 44);

Visto che, ai sensi dell'art. 43 "Capacità ed autonomia negoziale"- comma 2, nell'ambito dell'autonomia negoziale le istituzioni scolastiche possono stipulare convenzioni e contratti, con esclusione dei contratti aleatori e, in genere delle operazioni finanziarie speculative, nonché della partecipazione a società di persone e società di capitali, fatta salva la costituzione e la partecipazione ad associazioni, fondazioni o consorzi, anche nella forma di società a responsabilità limitata, nonché la conclusione e l'adesione ad accordi di rete ai sensi dell'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 e dell'articolo 1, commi 70, 71 e 72 della legge n. 107 del 2015;

Considerato che la disciplina comune lascia all'autonomia contrattuale delle parti la scelta di determinare la durata complessiva dei rapporti contrattuali ma, con riferimento alla pubblica amministrazione, una prima deroga alla predetta libertà negoziale deriva dalle regole di contabilità pubblica;

Visto che le regole di bilancio statale e, conseguentemente, delle scuole hanno una dimensione annuale, cosicché gli impegni di spesa, salvo casi particolari, vanno assunti dovendosi tenere conto della valutazione annuale della fonte del finanziamento;

Valutata l'opportunità di individuare la tipologia di contratti per i quali procedere, secondo la formula di durata pluriennale, che consente di ottimizzare il rapporto costi/benefici e di ottenere maggior efficienza nella gestione delle procedure amministrative;

Viste le scadenze relative al seguente contratto in essere:

2. LICENZE ANTIVIRUS PER PC

Dal momento che il servizio in oggetto risulta necessario per le seguenti motivazioni:

- Protezione dei dispositivi scolastici da virus, malware, ransomware e altre minacce informatiche
- Tutela dei dati personale di studenti e personale, in conformità con il GDPR e alla normativa in materia di privacy
- Riduzione del rischio di interruzioni delle lezioni causate da malfunzionamenti, perdita di dato o blocchi di sistemi
- Maggiore sicurezza nella navigazione online, soprattutto durante l'uso di piattaforme educative, risorse web e ambienti cloud
- Gestione centralizzata della sicurezza che consente al personale tecnico di monitorare e aggiornare facilmente tutti i dispositivi
- Educazione alla cittadinanza digitale, offrendo agli studenti un ambiente

- sicuro e favorendo comportamenti responsabili nell'uso delle tecnologie
- Salvaguardia degli investimenti tecnologici della scuola, prolungando la vita delle attrezzature informatiche
 - Allineamento con le buone pratiche di sicurezza informatica previste nei piani di digitalizzazione e innovazione didattica.

Valutato che tale soluzione risponde ai principi di buon andamento, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 97 della Costituzione;

Vista la proposta del Dirigente Scolastico che, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare per specifiche tipologie di contratto un minimo di "stabilità" nel rapporto con alcuni operatori economici assegnatari, ritiene di dover procedere alla stipula di un contratto di durata triennale;

Visto che l'art. 45 del D.I. 129/18 così recita al comma 3 "Nei casi specificamente individuati dai commi 1 e 2, l'attività negoziale è subordinata alla previa deliberazione del Consiglio d'istituto. In tali casi, il dirigente scolastico non può, inoltre, recedere, rinunciare o transigere se non previamente autorizzato dal Consiglio d'istituto.";

Accertata la sussistenza di ragioni di convenienza e pubblico interesse per la stipula di contratti di durata pluriennale;

Tenuto conto della convenienza sostanziale ed economica che deriva all'amministrazione dalla stipula dei contratti pluriennali di cui sopra;

Dopo ampia e approfondita discussione e valutati attentamente tutti gli aspetti;

Con voti unanimi dei soli aventi diritto nei modi e nei termini di legge

DELIBERA (**delibera n. 36**)

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
14	0	0

di autorizzare il Dirigente Scolastico a svolgere attività negoziale e a procedere alla stipula del contratto di durata quadriennale relativo al seguente servizio:

- Acquisto triennale licenze antivirus per PC dell'istituto scolastico

Il Dirigente Scolastico provvederà alla scelta del contraente nel rispetto dei principi della concorrenza, in applicazione dell'art. 34 del citato regolamento di contabilità. Inoltre, ritenuto che l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile sulla base di elementi diversi, egli individuerà i singoli elementi di valutazione, i criteri e i parametri di riferimento, l'ordine di priorità e le condizioni ai quali i concorrenti dovranno



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
ALESSANDRO VOLTA
Costruzioni Ambiente Territorio (diurno e serale) - Liceo Artistico
Amministrazione Finanza Marketing (serale)
Istruzione domiciliare e ospedaliera
VIA ABBATEGRASSO, 58 - 27100 PAVIA - TEL: 0382.526352 - 0382.526353
Email: pvis006008@istruzione.it - pvis006008@pec.istruzione.it
www.istitutovoltapavia.edu.it CF 80008220180 codice IPA UFC1IF



conformarsi nell'esprimere le offerte, il tutto tenendo conto delle indicazioni dettate dalle esigenze specifiche di questo istituto.

Pavia, 06 febbraio 2026

F.to Il Segretario
Massari Matteo
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.39/93, art.3, c.2)

F.to Il Presidente del Consiglio di Istituto
Malinverni Gabriele

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo e al sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Bellati Paola

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.